



## BOLÍGRAFO DIGITAL



### CARACTERÍSTICAS

#### Solución:

MoviPEN-Online :: Reporting de Información Manuscrita en Movilidad

#### Descripción general:

Solución horizontal que **permite convertir los datos de un formulario manuscrito a datos digitales**, ofrecida tanto en modalidad de alquiler a través de Internet (*on-demand*) como *in-house* (implantación en el cliente); basada en el uso de un sencillo bolígrafo digital conectado a la *Plataforma de Digitalización de ATE*, esta solución permite **recabar datos manuscritos en movilidad de forma ágil, cómoda y rápida** a través del interfaz *bluetooth®* de cualquier dispositivo inalámbrico conectado a Internet, como por ejemplo un dispositivo *BlackBerry®*. Permite una **introducción automática e inmediata** de cualquier tipo de información manuscrita (nombres, fechas, textos libres, firmas, direcciones,...) en el sistema de información existente.

#### Requisitos técnicos:

El **Bolígrafo Digital** sólo requiere que el usuario disponga de un dispositivo móvil con conexión GPRS/UMTS (*BlackBerry®, PocketPC, Smartphone,...*). **No es imprescindible realizar un proceso de integración** con las bases de datos del cliente para poder utilizar la solución.

### FUNCIONALIDADES

**MoviPEN** es una solución en constante evolución **que incorpora un número cada vez más creciente de módulos funcionales y parámetros de configuración**, con lo que, además de las funcionalidades incluidas en el "paquete básico" (descritas más arriba), el **Bolígrafo Digital** es una **solución abierta que sabe adaptarse sin problemas a las necesidades de cualquier proceso de negocio** de cualquier Compañía. Entre otros módulos actualmente disponibles, son destacables los siguientes:

- "Notificaciones" (envío automático de datos mediante SMS, SMS-VOZ, FAX, etc.)
- "Códigos de Barras" (soporte de códigos de barras para facilitar/acelerar el registro de datos)
- "Fotografías" (adjuntar fotografías a los formularios de datos: ej. DNI, Pruebas visuales, etc.)
- "Audios" (adjuntar grabaciones de voz a los formularios de datos: ej. Conversaciones, Entrevistas, etc.)

### A QUIÉN VA DIRIGIDA

#### Sector:

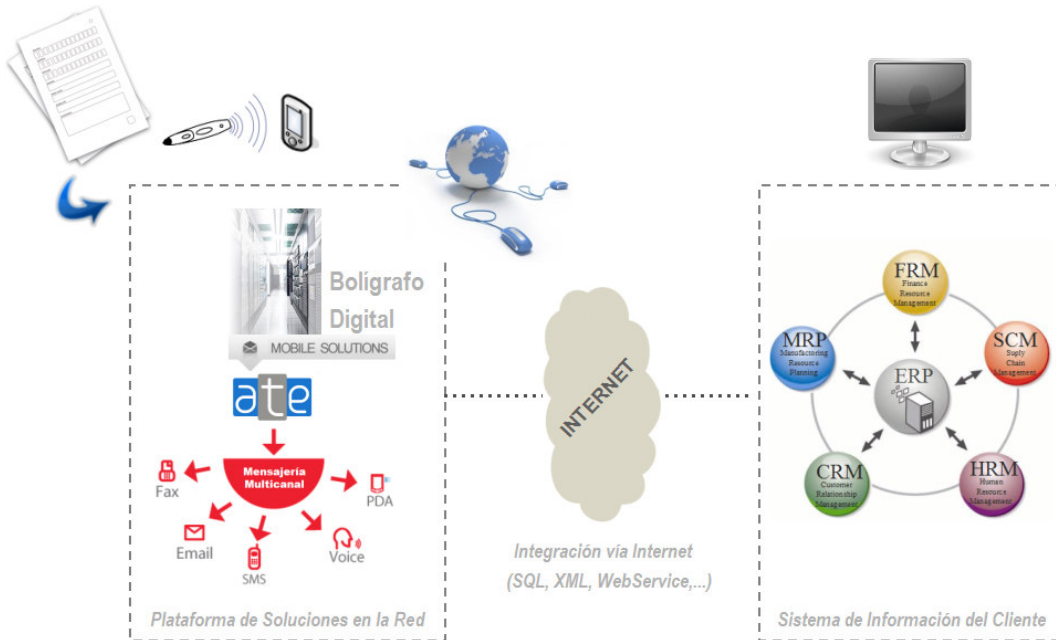
Ideal para **cualquier empresa con equipos desplazados y procesos de negocio dependientes del papel** (Entidades financieras, Transporte y logística, AA.PP, etc.)

#### Público:

Departamentos y Agentes Comerciales de **PYMES y Grandes Compañías**, **Técnicos** de inspecciones, Operarios de mantenimiento (**SAT**), etc. Idóneo, en particular, para las empresas que prefieren subcontratar el mantenimiento del *hardware* (servidores, redes, copias de seguridad,...) y alquilar el *software* (modelo de licencia "bajo demanda"), en lugar de invertir en proyectos, productos y/o materiales informáticos.



## ARQUITECTURA DEL SISTEMA



## UTILIDADES Y VENTAJAS

**Utilidades:** Captura desde cualquier lugar de **datos rellenos manualmente en formularios de papel** y conversión inmediata a datos digitales explotables desde el sistema de información, **reducir errores y costes**, **aumentar la eficiencia del volcado de datos**, **asegurar la fiabilidad de los datos recabados**, **mejorar la eficiencia y la productividad** en la atención al cliente...

**Ventajas:** Utilización de los **formularios** y de los **flujos de trabajo vigentes en la empresa**, **reducción de costes**, sistema **alojado**, **siempre operativo**, no requiere **ningún cambio en el sistema de información del cliente**, la **puesta en marcha y activación de la solución** es sencilla y rápida.

- ✓ Sus formularios de siempre
- ✓ Un bolígrafo digital
- ✓ Un teléfono móvil

**Bolígrafo Digital**

